

**Отчёт о проведении мероприятий направленных на усиление
профилактической работы по борьбе с коррупцией в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
детский сад «Солнышко»
Вадского муниципального округа Нижегородской области
за 2024 год.**

С целью профилактики коррупционных правонарушений, реализации плана по противодействию коррупции в ДООУ, в отчётный период 2024г., проведены следующие мероприятия:

-Обеспечивается функционирование сайта ДООУ в соответствии с требованиями (сайт ведется в соответствии с приказом министерства образования и науки РФ №785 от 2.05.2014 г., в соответствии со ст. 29 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации») к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема воспитанников, о выполнении плана финансово-экономической деятельности, организации образовательной работы с детьми и родителями (законными представителями). На официальном сайте размещена информация нормативных правовых актов детского сада;

- Составлен и утверждён план мероприятий по противодействию коррупции в ДООУ на 2023-2024г. г.;

-Составлен план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год;

-Работа по противодействию коррупции в дошкольном учреждении велась в соответствии с планами, Положениями, приказами;

-Вопросы по профилактике антикоррупционной деятельности рассматривались на общем собрании трудового коллектива, педагогических совещаниях, на общих родительских собраниях дошкольного учреждения.

-В ДООУ в течение года работала комиссия по урегулированию споров. Конфликтных ситуаций среди педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников в 2024 году не было;

-Сформирован пакет документов по действующему законодательству, необходимый для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений:

-издан приказ о назначении ответственного по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДООУ;

-издан приказ о создании комиссии по противодействию коррупции;

-издан приказ о мерах по усилению антикоррупционной деятельности;

-разработан и утвержден Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ДООУ;

-по предотвращению и урегулированию конфликта интересов разработано «Положение об антикоррупционной политике»;

-Проводится консультирование, разъяснительная работа с вновь поступившими работникам детского сада по ознакомлению с нормативными документами по антикоррупционной деятельности;

-Введен «Журнал регистрации письменных обращений граждан»;

-Проведен внутренний контроль по учреждению (организация питания воспитанников, соблюдение прав всех участников образовательного процесса). Регулярно в группах размещается на стендах ежедневное меню;

- Организованы мероприятия по контролю за организацией питания воспитанников.

На рабочих совещаниях педагогов рассмотрены вопросы:

- О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей);
- О соблюдении положений антикоррупционного законодательства, содержащих запрет на дарение подарков должностным лицам, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных обязанностей;
- Об обязательном размещении информации по профилактике коррупционных проявлений и коррупционного поведения в родительских уголках (памятки для родителей, рекомендации, правовые акты).
- Проведены заседания Комиссии по антикоррупционной политике в ДООУ. Комиссией по коррупции систематически в течение года осуществлялся контроль за: выполнением условий гражданско-правовых договоров, целевым использованием бюджетных средств в соответствии с гражданско-правовыми договорами, недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДООУ в течение года, работников дошкольного учреждения обращениями граждан (проверка журналов, почтового и электронного адресов, сайта) на предмет жалоб. Проверка показала, что жалоб в течение года не поступило.
- Проведён анонимный опрос родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворённости ДООУ и качеством предоставляемых образовательных услуг (сентябрь 2024 г.);
- Проведены групповые родительские собрания, на которых родителям (законным представителям) были даны разъяснения по политике ДООУ по борьбе с коррупцией в сфере образования, даны телефоны организаций, где можно получить квалифицированный ответ на вопрос;
- -Положением о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в ДООУ;
- -Порядком уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов;
- Членам родительских комитетов выданы памятки (в виде буклетов)

«По противодействию коррупции в ДОУ»;

- В целях активизации действий по борьбе с коррупцией, заведующим ДОУ проведена информационная беседа с презентацией. Педагогам даны разъяснения и предупреждения о недопустимости сбора денежных средств на нужды группы и принятие подарков в преддверии праздников;
- Администрация детского сада регулярно информирует родительскую общественность о расходовании средств на материальные нужды и потребности ДОУ (отчёт ПФХД, выполнение муниципального задания, а также на сайте ДОУ);
- На официальном сайте ДОУ размещена страница «Противодействие коррупции »;
- На информационном стенде размещены памятки "Как противодействовать коррупции";
- Проведена плановая годовая инвентаризация основных средств, материальных ценностей, продуктов детского питания, инвентаря и оборудования в учреждении, учебных пособий и игрушек, которая показала соблюдение учета и отчетности материально ответственных лиц учреждения, по итогам инвентаризации замечаний работникам учреждения нет;
- Доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников состояние деятельности коллектива ДОУ по выполнению социального заказа (законных представителей) на заседаниях родительского комитета, родительских собраниях. Вниманию родителей предоставлены были отчеты об исполнении ПФХД за 2023год, итоги анкетирования родителей (законных представителей) по удовлетворенности родителями выполнением учреждения муниципального задания ;
- Руководитель детского сада, выступал перед родителями воспитанников по вопросам защиты прав всех участников образовательного процесса (на родительских собраниях, заседаниях родительского комитета, при индивидуальном обращении родителей, работников ДОУ по разным вопросам);
- Проводятся мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленные на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

Система мер противодействия коррупции в ДОУ основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ДОО декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество осуществляется в различных формах:

Во-первых, ДОО принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно.

Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых

стало известно организации, закреплена за должностными лицами, ответственным за профилактику и противодействие коррупции в ДОУ.

ДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Работа в детском саду безусловно требует добросовестности, что является залогом нашего успеха.

Действия и поведение каждого работника важны, если стремиться добиваться хороших результатов работы. Постоянное развитие нашей деятельности требует от всего коллектива слаженности, и именно поэтому установление общих принципов и ценностей особенно необходимо. Разработаны стандарты поведения, которые воплощают в себе наши основные ценности и устанавливают обязательные для всех наших работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

Стандарты поведения призваны установить следующие нижеприведённые ключевые принципы, которыми должны руководствоваться наши работники.

1. Наши ценности

Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

1.1. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

1.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством, а так же иных сведений, раскрываемых в интересах. Вся деятельность ДОУ осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, исполнения за надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных актов.

2. Законность и противодействие коррупции

Приоритетом в нашей деятельности является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

Мы не приемлем нарушения закона и не станем мириться с любыми неправомерными действиями наших работников. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях нашей деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации ДООУ является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности ДООУ. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяет нравственную сторону его деятельности, устанавливает, четкие этические нормы служебного поведения.

Любые отношения для нас основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона. Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДООУ уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, потребителями.

2.2. Отношения с поставщиками.

В целях обеспечения интересов ДООУ стараемся с особой тщательностью производить отбор поставщиков товаров, работ и услуг. Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности и надлежащей заботливости.

Принципиальный подход, который мы используем во взаимодействии с поставщиками, – размещение заказов и т.д. осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства.

2.3. Отношения с потребителями

Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемые ДООУ являются нашими главными приоритетами в отношениях с детьми и родителями (законными представителями). Деятельность ДООУ направлена на реализацию основных задач дошкольного образования: на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей; оказание помощи семье в воспитании детей и материальной поддержки, гарантированной государством;

В отношениях не допускать использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг ДООУ с целью получения иной незаконной выгоды.

Не допускать в ДООУ любые формы коррупции и в своей деятельности строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

Не допускать обеспечение любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

Если работника, родителя (законного представителя) и т.д. ДООУ принуждают любое прямое или косвенное требование о

предоставлении перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя ДОУ для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

2.4. Мошенническая деятельность

Не допускать «Мошенническую деятельность», что означает любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

2.5. Деятельность с использованием методов принуждения

Не допускать «Деятельность с использованием методов принуждения», которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны.

Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

2.6. Деятельность на основе сговора

Не допускать «Деятельность на основе сговора», которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

2.7. Обструкционная деятельность

Не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по этике и служебного поведения работников ДОУ. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

3. Обращение с подарками

Наш подход к подаркам, льготам и иным выгодам основан на трех принципах: законности, ответственности и уместности.

Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать

работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

3.1. Общие требования к обращению с подарками

Мы определяем подарки (выгоды) как любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением ДООУ своей деятельности.

Работникам ДООУ строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

Дозволяется принимать подарки незначительной стоимости или имеющие исключительно символическое значение. В ДООУ запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением Обществом договоров и осуществлением им иной предпринимательской деятельности:

- Деньги: наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников ДООУ или их родственников, предоставляемые указанным лицам беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), завышенные (явно несоразмерные действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции;

В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следовать его указаниям.

Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник так же обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

4. Недопущение конфликта интересов

Мы прикладываем все усилия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника. Развитие потенциала наших сотрудников является ключевой задачей руководства. Взамен мы ожидаем от работников сознательного следования интересам Общества. Мы стремимся не допустить конфликта интересов-положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам Общества.

Во избежание конфликта интересов, работники ДООУ должны выполнять следующие требования:

- работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлений иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в ДООУ;

-работник вправе использовать имущество ДООУ (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

5. Конфиденциальность

Работникам ДООУ запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим ДООУ.

Передача информации внутри ДООУ осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

Заведующий МАДОУ
детский сад «Солнышко»



/Балуева Е.А./